

**Отдел по образованию, спорту и молодежной политике  
администрации Рамонского муниципального района  
Воронежской области**

**ПРИКАЗ**

от 18.03.2024

№ 83

р.п. Рамонь

**О мерах по подготовке организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность, к новому 2024-2025 учебному году и  
работе в зимних условиях**

На основании Приказа министерства образования Воронежской области от 12.03.2023 № 274, в целях организации плановой подготовки образовательных организаций муниципального района к новому учебному году и работе в зимних условиях

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1 Организовать подготовку к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях.

1.2 Издать соответствующие приказы с определением организационных мероприятий и мер ответственности должностных лиц по подготовке образовательных организаций к 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях.

1.3 В срок до 26.04.2024 провести проверку состояния материально-технической базы всех зданий и помещений образовательных организаций с участием соответствующих служб. Подготовить соответствующие акты на каждое учреждение.

1.4 В случае выявления аварийных объектов, в срок до 26.04.2024 провести техническое обследование зданий и сооружений с привлечением

организаций, имеющих свидетельство о допуске на данный вид деятельности.

- принять меры по недопущению нахождения учащихся в аварийных зданиях и сооружениях;

- провести первичные мероприятия по устранению аварийности.

1.5 На основе результатов комиссионной проверки разработать план мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях, рассмотреть в администрации района, определить объемы работ и финансирования.

1.6 Принять меры по подготовке к организации перевозок учащихся, воспитанников школьными автобусами в новом 2024-2025 учебном году, в том числе провести ревизию необходимой документации, организовать своевременное обучение (переподготовку) ответственных лиц, заключить (пролонгировать) договоры со сторонними организациями, провести обследование маршрутов движения школьных автобусов, осуществляющих регулярные перевозки, организовать проведение ежегодных занятий с водителями автобусов по безопасности дорожного движения, обеспечить выполнение лицензионных требований, предусмотренных Положением о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, утвержденным постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами», в том числе требований постановления Правительства РФ от 22.12.2020 № 2216 «Об утверждении Правил оснащения транспортных средств категорий М2, М3 и транспортных средств категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации» и т.д.

1.7. Обеспечить исполнение плана противопожарных и антитеррористических мероприятий на 2024 год.

1.8. В срок до 12.07.2024:

- провести актуализацию паспортов безопасности объектов (территорий) (при актуализации паспорта изменения вносятся во все экземпляры);

- провести переоформление (по истечении 3 лет) или актуализацию паспорта дорожной безопасности образовательных организаций (при актуализации паспортов изменения вносятся во все экземпляры). - провести переоформление (по истечении 3 лет) или актуализацию паспортов дорожной безопасности образовательных организаций, копию паспорта предоставить в отдел по образованию, спорту и молодежной политике.

Информацию о проделанной работе по переоформлению/актуализации паспортов безопасности образовательных организаций в соответствии с приложением № 13 направить в отдел по образованию до 05.07.2024 на E-mail: [kud.natal62@yandex.ru](mailto:kud.natal62@yandex.ru).

1.9. В срок до 12.07.2024 обеспечить разработку паспортов пищеблоков общеобразовательных организаций по установленной форме (приложение № 14) и направить их до 05.07.2024 на E-mail: [ivolvankina@gmail.com](mailto:ivolvankina@gmail.com)

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение № 13 на 1л.

Приложение № 14 на 16 л.

Руководитель отдела по образованию,  
спорту и молодежной политике



Ю.И. Комнатный

Визирование:

Директор МКУ «ЦУО МУОФКС»



Е.В. Лихачева



## СПИСОК РАССЫЛКИ

Приказ направить руководителям образовательных учреждений:

1. Плотниковой О.С., директору МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской
2. Безбородову С.В., директору МКОУ Большеверейской СОШ
3. Журавлеву А.М., директору МКОУ Борской СОШ
4. Безбородову В.А., директору МКОУ Комсомольской СОШ
5. Сомовой В.В., директору МКОУ Новоживотинновской СОШ
6. Зубовой Г.Н., директору МКОУ Рамонской СОШ № 2
7. Золототрубову И.В., директору МКОУ Русскогвоздѣвской СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева
8. Габриелян Р.В., директору МКОУ Склеяевской СОШ
9. Дьяченко О.В., директору МКОУ Ступинской СОШ
10. Огурцову С.В., директору МКОУ Яменской СОШ
11. Романовой И.В., директору МКОУ Князевской ООШ
12. Лырьщиковой С.А., директору МКОУ Чертовицкой ООШ
13. Колесниковой Е.И., директору МКОУ Чистополянкой ООШ
14. Селивановой М.Н., заведующей МКДОУ Рамонским д/садом № 1
15. Гвоздевой А.А., заведующей МКДОУ Рамонским д/садом № 2
16. Ур Е.Ю., заведующей МКДОУ Рамонским д/садом № 3
17. Зятиковой Н.И., заведующей МКДОУ Рамонским д/садом № 4
18. Лежениной Л.С., заведующей МКДОУ д/садом п.ВНИИСС
19. Стерликовой Е.М., заведующей МКДОУ Айдаровским д/садом
20. Лихачевой Н.Н., заведующей МКДОУ Березовским д/садом
21. Болговой Т.И., заведующей МКДОУ Комсомольским д/садом
22. Гребенщикова Н.Н., и. о. заведующего МКДОУ Новоживотинновским д/садом
23. Ракитиной И.В., заведующей МКДОУ Рождественским д/садом
24. Луценко О.В., заведующей МКДОУ Яменским д/садом
25. Назарову О.В., директору МКУ ДО ДЮСШ
26. Шевченко Л.А., директору МКУДО СЮН
27. Гаршину И.Ю., директору МБОУ ДО ЦМИРДО «Вектор»
28. Журавлеву А.М., и.о. директора МКУ Межшкольный учебный комбинат
29. Гридяеву К.А., директору МКУ ДО «РЦФКС»

Всего: 29 экз.

Исполнитель: Кудаева Н.Е., специалист МКУ «РЦРОИМП»  
2-21-40



18.03.2024 г.