

**Отдел по образованию, спорту и молодежной политике
администрации Рамонского муниципального района
Воронежской области**

ПРИКАЗ

20.06.2024

225

р.п. Рамонь

**О выполнении требований безопасности при организации перевозок
детей школьными автобусами в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказами министерства образования Воронежской области (далее – министерство) от 19.06.2024 № 803 «О выполнении требований безопасности при организации перевозок детей школьными автобусами в 2024-2025 учебном году» и от 12.03.2024 № 274 «О мерах по подготовке организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2024-2025 учебному году и работе в зимних условиях», в целях организации безопасных перевозок учащихся и воспитанников школьными автобусами в 2024-2025 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. В срок до 31.07.2024 издать приказы по организации перевозок детей в 2024-2025 учебном году (данными приказами утвердить маршруты движения школьных автобусов (для регулярных перевозок), список детей, подлежащих транспортному обслуживанию, назначить лиц, ответственных за организацию безопасных перевозок детей (сопровождающих, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, а также контролера технического состояния автотранспортных средств, медработника, в случае, если данные сотрудники состоят в штате образовательной организации).

Обеспечить подготовку соответствующих приказов на каждую планируемую разовую поездку с утверждением маршрута поездки, списка детей, сопровождающих лиц.

1.2. Обеспечить при организации и осуществлении перевозок детей школьными автобусами, а также транспортными средствами сторонних организаций по договорам фрахтования (найма) неукоснительное соблюдение требований Правил дорожного движения, Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527, Методических рекомендаций «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации» (исх. от 15.08.2014 № 80-11/5895), «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций (исх. От 09.09.2022 № 80-12/8902) и иных нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности перевозок.

1.3. Обеспечить неукоснительное выполнение установленных лицензионных требований.

1.4. Провести ревизию договоров со сторонними организациями на проведение ежедневного предрейсового технического осмотра школьного автобуса, на плановое техническое обслуживание и ремонт автобуса, на проведение предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителя, на гаражное хранение.

1.5. Обеспечить заключение договоров на 2024-2025 учебный год между образовательными учреждениями с закреплением обязанностей и ответственности за организацию безопасных перевозок школьников (в случае, если оказываются услуги по перевозке детей другим образовательным организациям).

1.6. Обеспечить соответствие лиц, задействованных в организации транспортного обслуживания детей, профессиональным и квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

Проанализировать сроки действия квалификационных и аттестационных удостоверений лиц, ответственных за технический осмотр автобусов перед выходом в рейс, ответственных за обеспечение безопасности дорожного движения (удостоверение действительно в течение 5 лет), ответственных за проведение предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителей автобусов (удостоверение действительно в течение 3 лет). В случае необходимости, принять своевременные меры по переподготовке специалистов.

1.7. Организовать проведение ежегодных занятий с водителями школьных автобусов по безопасности дорожного движения.

1.8. В целях актуализации информации по организации перевозок детей в срок до 31.07.2024 организовать заполнение данных образовательными организациями в централизованной информационной системе «Мониторинг организации перевозки детей школьными автобусами» (<https://vrmcoro.ru/reports.html>), а также проверку информации специалистом отдела по образованию (администратором).

1.9. В срок до 10.08.2024 представить сводную информацию об организации регулярного транспортного обслуживания школьников в районе в 2024-2025 учебном году в соответствии с приложением № 1 (Кудаева).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на специалиста Кудаеву Н.Е.

Руководитель отдела по образованию,
спорту и молодежной политике



Ю.И. Комнатный

Визирование:

Директора МКУ «ЦУО МУОФКС»



Лихачева Е.В.

СПИСОК РАССЫЛКИ

Приказ направить руководителям образовательных учреждений

1. Плотниковой О.С. директору МБОУ «Рамонский лицей им. Е.М. Ольденбургской»
2. Безбородову С.В. директору МКОУ Большеверейская СОШ
3. Безбородову В.А. директору МКОУ Комсомольской СОШ
4. Сомовой В.В., директору МКОУ Новоживотинновской СОШ
5. Зубовой Г.Н., директору МКОУ Рамонской СОШ № 2
6. Золототрубову И.В. директору МКОУ Русскогвоздевской СОШ
7. Габриелян Р.В., директору МКОУ Скляевской СОШ
8. Дьяченко О.В., директору МКОУ Ступинской СОШ
9. Колесниковой Е.И. директору МКОУ Чистополянкой ООШ
10. Огурцову С.В., директору МКОУ Яменской СОШ
11. Болговой Т.И. заведующему МКДОУ Комсомольский детский сад

Всего: 11 экз.

Исполнитель: Кудаева Н.Е., специалист, 2-21-40
Ф.И.О., должность, № телефона


подпись

20. 06.2024г.